

## ÖZET

Aşağıdaki kurumsal iç değerlendirme raporu, Birim Kalite Komisyonu tarafından işbirliği içerisinde hazırlanmıştır. Raporun amacı, bölümün eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı potansiyelini kontrol etmek, değerlendirmek, ve ilgili önlemleri kapsamında atılacak adımları belirlemektir. Raporda, bölüm dört ana ölçüt ve onların alt ölçütleri kapsamında değerlendirilmiştir.

## BİRİM/ BÖLÜM HAKKINDA BİLGİLER

Bu bölümde, Birimin/Bölümün tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmeli ve aşağıdaki hususları içerecek şekilde düzenlenmelidir.

**1.İletişim Bilgileri:** Bölüm Kalite Komisyon'u 3 kişiden oluşmaktadır: Aynı zamanda bölüm başkanı olan Doç. Dr. Handan Çelik ilgili komisyon başkanlığını yürütürken, Doç. Dr. Şakire Erbay Çetinkaya ve Arş. Gör. Abdullatif Uyumaz ise komisyon üyeliği görevini yürütmektedirler. İlgili kişilerin iletişim bilgileri aşağıdadır: Doç. Dr. Handan Çelik (Dahili 1278; [handancelik@trabzon.edu.tr](mailto:handancelik@trabzon.edu.tr)). Doç. Dr. Şakire Erbay Çetinkaya (Dahili 1695; [sakirecetinkaya@trabzon.edu.tr](mailto:sakirecetinkaya@trabzon.edu.tr)). Arş. Gör. Abdullatif Uyumaz ([abdullatifuyumaz@trabzon.edu.tr](mailto:abdullatifuyumaz@trabzon.edu.tr); Dahili 1682).

**2.Tarihsel Gelişimi:** Yabancı Diller Eğitimi Bölümü ve bünyesindeki İngiliz Dili Eğitimi Ana Bilim Dalı YÖK'ün 01.09.2009 tarihli 4143 sayılı yazısı üzerine, 2547 sayılı kanuna ve 2880 sayılı kanunun değişik ek 7/d-2. maddesine göre açılmış olup, 18.05.2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 7141 sayılı kanun ile kurulan Trabzon Üniversitesi bünyesi altında faaliyetlerine devam etmektedir.

### 3.Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

#### 3.1. Bölümün Misyonu

Bölümümüzün görevi evrensel değerlere sahip, alanda güncel bilgilere sahip olan ve aynı zamanda alana ulusal ve ya uluslararası katkılar sağlayabilecek, alanında hâkim, yetkin ve nitelikli eğitimciler, akademisyenler ve araştırmacılar yetiştirmektir. Bu hedefler çerçevesinde bölümümüzde güncel temel dil becerisini geliştiren derslerin yanı sıra öğrencilerin eğitimde güncel konuları ve eğilimleri takip etmesini, günümüz standartlarına uygun ve de teknolojiye hâkim olmasını sağlayacak derslere de yer verilmektedir. Mezun öğretmenlerimizin dilde genel hâkimiyeti olması amacıyla aynı zamanda kültür ve edebiyat dersleri ile de eğitimleri desteklenir. Yine alana akademik ve bilimsel katkı sağlamaları için gerekli altyapının verildiği araştırma dersleri ile de bu süreç desteklenir

#### 3.2. Bölümün Vizyonu

Bölümümüzün vizyonu alandaki yenilikleri takip ederek öncelikle ülkemizin ihtiyaçlarına sonrasında da alandaki güncel sorulara cevap verebilecek, evrensel değerlere sahip, mesleki ve ahlaki açıdan yüksek karakterlere sahip eğitimciler yetiştirmeye devam ederek ulusal ve uluslararası alanda örnek gösterilen bir bölüm olmaktır.

#### 3.3. Bölümün Hedefleri

Bölümümüzün öncelikli hedefi, akademik olarak alana ve ülkemize önemli katkılar sağlayacak öğretmen adaylarının yetiştirilmesi, bunların akademik gelişimlerine katkı sağlayacak eğitim öğretim etkinliklerinin verimli bir şekilde yürütülmesi ve öğretmen adaylarının toplumsal sorumluluk bilincine sahip, toplumsal gelişime katkı sağlayan bireyler olarak yetiştirilmesidir. Ayrıca, öğrencilerimizin çeşitli toplumsal meselelere duyarlı, farklılıklara karşı ön yargısız ve saygılı, eşitlikçi ve adil bir yaklaşımı benimseyerek, toplumsal değişim ve kalkınmaya katkı sağlayacak girişimlerde bulunmalarını teşvik etmek de önemli bir hedefimizdir.

Aşağıda yer alan başlıkların yazımı için YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılacaktır. Her her bir alt başlıkla ilgili birim/bölümde yapılan çalışmaların, alt başlığın tanımına uygun olarak kanıtlarıyla birlikte açıklanarak yazılması gerekmektedir.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birimin genelini kapsayacak şekilde tasarlanmış, süreç esnasında fikir paylaşım olanakları sunulmaktadır. Bu durum yönetim mekanizmasında da baz alınıp, yönetim tek bir elde toplanmayıp, görevler oluşturulan farklı komisyonlara dağıtılmaktadır (A.1.1.\_1 ve A.1.1.\_1). Bölümün işleyişi ve kararları hakkında paydaş görüşleri alınır (A.1.1.\_2 ve A.1.1.\_3)

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

#### **Kanıtlar**

[\(3\)A.1.1.\\_1: Yönetim Şeması](#)

[\(3\)A.1.1.\\_2: Kapsayıcı Yönetimi Örneklendiren Haber](#)

[\(3\)A.1.1.\\_3: Akademik Kurul Toplantı Tutanağı](#)

[\(2\)A.1.1.\\_4: Komisyonlar](#)

### **A.1.2. Liderlik**

Bölümde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Yönetim yetki paylaşım ilkesini baz alarak çok sesliliğe uygun bir model benimsemiş ve beş adet komisyona sorumlulukları dağıtmıştır (A.1.2.\_1). Bölüm, kalite güvence sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen faaliyetleri Birim Kalite Komisyonu aracılığıyla denetler ve bölümün vizyonuna uygulduğu doğrultusunda iyileştirici tavsiyelerde bulunur (A.1.2.\_2, A.1.2.\_3, A.1.2.\_4, A.1.2.\_5, 4, A.1.2.\_6)

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.2. 1: Komisyonlar](#)

[\(3\)A.1.2. 2: Akreditasyon Toplantısı](#)

[\(3\)A.1.2. 3: Birim Kalite Komisyonu](#)

[\(3\)A.1.2. 4: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretim Elemanı Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.2. 5: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretmen Adayı Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.2. 6:](#)

[Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Uygulama Öğretmeni Görüş Anketi](#)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda değişim yönetimi bulunmamaktadır.

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir (A.1.4.\_1 ve A.1.4.\_2). Paydaş katılımını teşvik etmek için anketler oluşturulup paydaşlarla paylaşıldı (A.1.4.\_3. ve A.1.4.\_4, A.1.4.\_5). Geri dönüşlere göre raporlama yapılacaktır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(3\)A.1.4. 1: Kalite Çalışmaları Toplantı Tutanağı](#)

[\(2\)A.1.4. 2: Komisyon](#)

[\(3\)A.1.4. 3: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretmen Adayı Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.4. 4:](#)

[Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Uygulama Öğretmeni Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.4. 5: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretim Elemanı Görüş Anketi](#)

## **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Bu kapsamda web sitemiz güncel tutulmakta (A.1.5.\_1) ve ilgili paydaşlardan dönüt almak için harekete geçilerek anket vasıtasıyla sürece yönelik görüşleri alınmıştır (A.1.5.\_2, A.1.5.\_3, A.1.5.\_4)

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.1.5. 1: Bölüm Güncel İnternet Sayfası](#)

[\(3\)A.1.5. 2: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretmen Adayı Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.5. 3: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Uygulama Öğretmeni Görüş Anketi](#)

[\(3\)A.1.5. 4: Öğretmenlik Uygulaması Hakkında Öğretim Elemanı Görüş Anketi](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Bölümümüzün misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, bölüme özeldir ve çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır (A.2.1.\_1).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.2.1. 1: Misyon Vizyon ve Hedefler](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır.

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **A.3.3. Finansal yönetim**

Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

#### **A.3.4. Süreç yönetimi**

Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir. İlgili süreçler web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.3.4.\_1).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.3.4. 1: İş Akış Şemaları](#)

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır. Bölümümüzdeki öğretmen adaylarının eğitimi ilgili paydaşlardan görüşler anket yoluyla alınmıştır (A.4.1.\_1).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.4.1. 1: İyileştirmeye Yönelik Paydaş Anketi \(Uygulama Öğretmeni\)](#)

### **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Programda görevli dersin öğretim elemanları öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) almaktadır. Ayrıca, okul deneyimi dersi kapsamında öğretmen adaylarından okul uygulamalarını iyileştirme amacı ile dönütler anket yoluyla alınmıştır (A.4.2.\_1).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.4.2. 1: İyileştirmeye Yönelik Paydaş Anketi \(Öğretmen Adayları\)](#)

### **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır (A.4.3.\_1). Ayrıca, bölümümüzden mezun olan öğrencileri kapsayan ve güncel duyuruların daha hızlı iletilmesini amaçlayan bir Whatsapp grubu da kurulmuştur (A.4.3.\_2).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)A.4.3. 1: Mezun Portalı](#)

[\(3\)A.4.3. 2: Whatsapp Grup Ekran Görüntüsü](#)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında ilerleyen yıllardaki iş birliklerini kolaylaştırmak amacıyla toplantılar ve etkinlikler düzenlenmektedir (A.5.3.\_1,A.5.3.\_2,A.5.3.\_3).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[\(2\)A.5.3. 1: Örnek Faaliyet](#)

[\(3\)A.5.3. 2: Bireysel Uluslararası Faaliyet-1](#)

[\(3\)A.5.3. 3: Bireysel Uluslararası Faaliyet-2](#)

[\(3\)A.5.3. 4: Bireysel Uluslararası Faaliyet-3](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

Bölüm ders bilgi paketleri akreditasyon süreçleri dikkate alınarak titizlikle hazırlanmış ve uygulamaya koyulmuştur. Bu paketler hazırlanırken Temel Alan Program Çıktıları ilişkisi kurulup Trabzon Üniversitesinin güncel ve erişilebilir internet sayfasında paydaşların paylaşımına sunulmuştur (B.1.1.\_1). Sürecin takibi için ilgili komisyonlar kurulmuştur (B.1.1.\_2).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleştiren programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

## **Kanıtlar**

[\(3\)B.1.1. 1: Program ve Ders Bilgi Paketleri](#)

[\(2\)B.1.1. 2: Komisyon](#)

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Bölümde ders dağılımı yapılırken mevcut öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetenmektedir. Ayrıca bölüm öğretim programı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencilerin okul dışı etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir (B.1.2.\_1).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[\(2\)B.1.2. 1: Haftalık Ders Programı](#)



[\(3\)B.1.2. 2: Ders Bilgi Paketi](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Bölüm program çıktılarına ulaşmak maksadıyla planlanan derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış, bu çıktılar ile kazanımlar eşleştirmiş ve üniversitenin güncel ve ulaşılabilir internet sayfasında ilan edilmiştir (B.1.3.\_1).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(3\)B.1.3. 1: Ders Kazanımları ve Program Çıktıları](#)

[\(2\)B.1.3. 2: Program Öğretim Planı](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Bölüm kapsamında sunulan tüm derslerin AKTS değeri Trabzon Üniversitesi'nin güncel internet sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (B.1.4.\_1). Bölümde, son sınıfta staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve bu uygulamaların gerçekleştirilmesinde tüm öğretim elemanlarına eşit iş paylaşımı yapılmaktadır

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### **Kanıtlar**

[\(2\)B.1.4. 1: Program Öğretim Planı](#)

[\(3\)B.1.4. 2: Öğretmenlik Uygulaması Listesi](#)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

## **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Bölümde, eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları mevcuttur (B.1.6.\_1). İş ve işleyiş, bu görev tahsis esaslı yürütülmektedir. Sürecin sağlıklı işleyebilmesi için paydaşlara yönelik bilgi yönetim sistemi mevcuttur (B.1.6.\_2).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(3\)B.1.6.\\_1: İç Kontrol Organizasyon Şeması](#)

[\(2\)B.1.6.\\_2: Öğrenci Formları](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır (B.2.1.\_1, B.2.1.\_2).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)B.2.1.\\_1: Etkileşimli Öğretme Yöntemlerini Kullanan Bir Ders İçeriği](#)

[\(3\)B.2.1.\\_2: Etkileşim İçeren Süreç Odaklı Uygulama Örneği](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ölçme değerlendirme etkinlikleri mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir (B.2.2\_2 ve B.2.2\_3, B.2.2\_4, B.2.2\_5) ve hem süreç hem de ürün odaklı değerlendirmeler yapılmaktadır. Bu değerlendirmelerin planlamaları, tasarlanan ders bilgi paketlerinde detaylıca yapılmıştır (B.2.2.\_1).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)B.2.2. 1: Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği Örneği](#)

[\(3\)B.2.2. 2: Ölçme ve Değerlendirme Çeşitliliği Örneği](#)

[\(3\)B.2.2. 3: Dezavantajlı Öğrencilere Yönelik Özel Ölçme Örneği](#)

[\(3\)B.2.2. 4: Süreç ve Ürün Odaklı Değerlendirme Örneği](#)

[\(3\)B.2.2. 5: Alternatif Ölçme Değerlendirme Örneği](#)

## **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Bölümde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir (B.3.1.\_1).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

### **Kanıtlar**

[\(2\)B.3.1. 1: Bölüm Fiziki İmkanları](#)

## **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Bölümde 1. sınıf ve 4. sınıf arası ve mezun durumundaki öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Bu iş paylaşımı eğitim öğretim yılı başında yapılmakta ve sürecin sağlıklı yürütülmesi için danışmanlara uygun oryantasyon ve bilgilendirmeler yapılmaktadır (B.3.2. 1,B.3.2. 2,B.3.2. 3,B.3.2. 4).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

[\(2\)B.3.2. 1: Danışmanlık Toplantı Örneği 1](#)

[\(3\)B.3.2. 2: Danışmanlık Toplantı Örneği 1.1](#)

[\(3\)B.3.2. 3: Danışmanlık Toplantı Örneği 1.2](#)

[\(3\)B.3.2. 4: Danışmanlık Toplantı Örneği 1.3](#)

## **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Bölümümüzde 21 kişiye hizmet verebilen bir dil laboratuvarı bulunmaktadır. Bu laboratuvar üst seviyede donanımlı bilgisayarlar, gürültü önleyici kulaklıklar ve projektör gibi imkanlarla donatılmış olup bazı derslerin yürütülmesinde de kullanılmaktadır. Buna ek olarak, bu laboratuvar bünyesinde bölüm öğrencilerimizin kullanımına açık 20 kişilik bir okuma salonu oluşturulmuştur. Bölüm derslerinin yürütüldüğü dört adet derslik (FCDZ16, FCDZ17, FCDZ01, FCDZ02), bu dersliklerin iki tanesinde (FCDZ17, FCDZ02) bulunan akıllı tahta ve C blok içinde ortak kullanıma açık seminer salonu (FCDZ17) bölümümüz öğrencilerine sunulan fiziksel olanaklardan bazılarıdır. Bunlar dışında Fatih Eğitim Fakültesi bünyesinde öğrencilere hizmet veren kantin ve kafeteryalar, spor salonu ve sahalar, kütüphane ve yurtlar bulunmaktadır (B.3.3. 1, B.3.3. 2 ve B.3.3. 3).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(3\)B.3.3. 1: Fiziki İmkanlar](#)

[\(2\)B.3.3. 2: Seminer Salonu](#)

[\(3\)B.3.3. 3: Akıllı Tahta](#)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Bölümde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Bölümümüzde öğrenci kulübü bulunmakta, ve öğrenciler sosyal, kültürel faaliyetlere aktif katılım göstermektedir (B.3.5.\_1).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[\(3\)B.3.5. 1: ELT Club Instagram Sayfası](#)

[\(2\)B.3.5. 2: Birim Web Sitesi](#)

[\(3\)B.3.5. 3: Örnek Sosyal Faaliyet](#)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta (B.4.1.\_1, B.4.1.\_2) ve karar almalarda (eğitim-

öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[\(3\)B.4.1. 1: Öğretim Elemanı Atama Yükseltme Yönetmeliği](#)

[\(2\)B.4.1. 2: Öğretim Elemanı Atama Yükseltme Yönergesi](#)

## **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.

## **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

### **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Bölümümüzün doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Kurumda ğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

##### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda ğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

#### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Birim bünyesinde görev ve sorumlulukları belirlemiş olan bir toplumsal katkı komisyonu bulunmaktadır (D.1.1.\_1). Birimde verilen "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersi kapsamında çeşitli faaliyetler yrtlmektedir (D.1.1.\_2).

##### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

##### **Kanıtlar**

[\(2\)D.1.1. 1: Komisyon](#)

[\(3\)D.1.1. 2: Toplumsal katkı uygulama rneği](#)



## D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### Kanıtlar

[\(2\)D.1.2. 1: Komisyon](#)

## D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### Olgunluk Düzeyi

2 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### Kanıtlar

[\(2\)D.2.1. 1: Komisyon](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 2024 BİDR MEVCUT DURUM DEĞERLENDİRMESİ VE SONUÇ

#### Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birimin genelini kapsayacak şekilde tasarlanmış, süreç esnasında fikir paylaşım olanakları sunulmaktadır. Yönetim ile ilintili süreç standartlarına bakıldığında, yönetimin işbirliği içinde çalıştığı, çoğunluğun katılımının sağlandığı, ve yönetimin de büyük ölçüde ulaşılabilir olduğu sonucuna varılmıştır. Ayrıca iç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir. Bunun yanı sıra birim etkinliklerinin paylaşıldığı güncel bir web sayfasına sahiptir.

İlgili paydaşlardan geri dönüt almak için çeşitli mekanizmalar çalıştırılmış ve bu doğrultuda iyileştirilmelerin yapılması planlanmıştır. Ancak birimin uluslararasılaşma boyutunun zayıf olduğu ve bu konuda herhangi bir planlama ve uygulamanın olmadığı görülmüştür.

## **Eğitim ve Öğretim**

Bölüm ders bilgi paketleri akreditasyon süreçleri dikkate alınarak titizlikle hazırlanmış ve uygulamaya koyulmuştur. Bu paketler hazırlanırken Temel Alan Program Çıktıları ilişkisi kurulup Trabzon Üniversitesinin güncel ve erişilebilir internet sayfasında paydaşların paylaşımına sunulmuştur. Bölümde ders dağılımı yapılırken mevcut öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetenmektedir. Bölüm program çıktılarına ulaşmak maksadıyla planlanan derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış, bu çıktılar ile kazanımlar eşleştirmiş ve üniversitenin güncel ve ulaşılabilir internet sayfasında ilan edilmiştir.

## **Araştırma ve Geliştirme**

Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

## **Toplumsal Katkı**

Birim bünyesinde görev ve sorumlulukları belirlemiş olan bir Toplumsal Katkı Komisyonu bulunmaktadır. Birimde verilen "Topluma Hizmet Uygulamaları" dersi kapsamında çeşitli faaliyetler yürütölmektedir.

## **Değerlendirme Sonucu**

Söz konusu dört ana kriteri dikkate alarak bir değerlendirme yapmış bulunmaktayız. Kriterler paralelinde yapmış olduğumuz bu değerlendirmeye göre, çeşitli göstergelerin bazılarının olgunluk seviyesinin 3 olduğu ancak özellikle Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı kriterlerinin alt maddelerinde olgunluk derecesinin 1 düzleminde kaldığı görölmüştür. Özellikle, ilk iki kriter olan "Liderlik, Yönetişim ve Kalite" ile "Eğitim ve Öğretim" kategorilerinde kısmen daha yetkin olduğumuz ancak "Araştırma ve Geliştirme" ile "Toplumsal Katkı" kategorilerinde ciddi anlamda planlamaların yapılmasına ihtiyaç olduğu tespit edilmiştir.

## BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU BEYANI

Bu Raporda yer alan bilgilerin ve kanıtların güvenilir, doğru ve tam olduğunu, Rapor içeriğinde yer alan bilgilerin 2024 yılı içerisinde gerçekleşen faaliyetler ve uygulamalara dayandığını, Raporun YÖKAK tarafından belirtilen yazım kurallarına ve içeriğine uygun olduğunu, kanıt kullanımında KVKK hükümlerine dikkat edildiğini beyan ve taahhüt ederim.

20.01.2025

Doç. Dr. Handan Çelik

Bölüm Başkanı